

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Добрянская средняя общеобразовательная школа № 1
(Кадетская школа)»

ПРИКАЗ

г. Добрянка

от 31.08.2023г .

№ 173

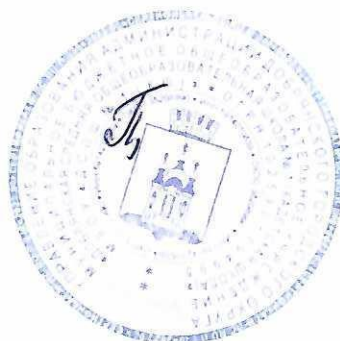
«Об утверждении Плана
мероприятий по противодействию
коррупции в МБОУ «ДСОШ № 1 (КШ)»
на 2023 - 2024 учебный год»

Для своевременной организации начала нового учебного года в соответствии с действующей нормативно - правовой базой школы и регламентирующих документов по функционированию школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «ДСОШ № 1 (КШ)» на 2023 - 2024 учебный год в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте школы.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.А. Пискунова

**План мероприятий по противодействию
коррупции в МБОУ «ДСОШ № 1 (КШ)»
на 2023 - 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Актуализация пакета документов в соответствии с действующим законодательством, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	август	Пискунова О.А.
1.2.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год	август	Пискунова О.А.
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь	Пискунова О.А.
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	в течение года	Пискунова О.А.
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ОУ			
2.1.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Пискунова О.А.
2.2.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ; -создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Ермакова Т.Г.
2.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Ольхова Т.С.
2.3.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Апрель-август	Ермакова Т.Г. Ольхова Т.С.
2.5.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация
2.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Пискунова О.А.

2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Пискунова О.А.
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Пискунова О.А. Ермакова Т.Г. Мубаракшина Л.В.
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам школы	Январь - март	Пискунова О.А.
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Пискунова О.А.
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Пискунова О.А.
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Бурцева А.С.
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Пискунова О.А.
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Ноябрь	Классные руководители
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Мубаракшина Л.В.
4.3.	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	Плюснина Т.В.
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Пискунова О.А.
6. Работа с родителями и общественностью			
6.1.	Участие в отчете о результатах самообследования школы	Апрель	Администрация
6.2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы

6.3.	День открытых дверей школы для родителей	март-апрель	Администрация
6.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции в действиях должностных лиц школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор школы
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Пискунова О.А. Бурцева А.С.
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Пискунова О.А. Бурцева А.С.
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ	Сентябрь - июль	Ермакова Т.Г.
8.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль	Ермакова Т.Г. Ольхова Т.С.
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Ермакова Т.Г. Жукова Ю.В.

